

## Maîtrise en administration des affaires (MBA) en sciences comptables

Téléphone : 514 987-3000 #6962

Courriel : mbasc@uqam.ca

Code	Titre	Grade	Crédits
1528	Maîtrise en administration des affaires (MBA) en sciences comptables	Maître en administration des affaires, M.B.A.	45

Trimestre(s) d'admission	Automne Hiver
Contingent	Programme non contingenté
Régime et durée des études	Temps partiel : maximum 4 ans Temps complet : maximum 2 ans
Campus	Campus de Montréal
Organisation des études	Cours offerts la fin de semaine

### OBJECTIFS

Objectifs généraux : Le programme de maîtrise en administration des affaires a pour objectif de rehausser le niveau de formation des diplômés de programmes de premier cycle en sciences comptables ou en administration des affaires avec option comptabilité de façon à les rendre davantage polyvalents dans l'exercice de leurs fonctions et plus aptes à assumer des responsabilités supérieures dans les organisations.

Le programme vise à développer et à approfondir les connaissances et habiletés aussi bien personnelles que professionnelles des étudiants. Ces derniers acquièrent un corpus de savoirs avancés en sciences de la gestion et en sciences comptables, qu'ils sont amenés à appliquer concrètement dans la réalisation de leurs activités professionnelles.

Enrichis par l'analyse et l'approfondissement de leurs capacités personnelles et entraînés au travail d'équipe à l'aide d'une méthode pédagogique axée sur les études de cas réels, les étudiants sauront mieux s'intégrer et progresser dans les nouvelles formes d'entreprises où l'analyse de l'information et les interrelations à tous les niveaux jouent un rôle majeur dans la production de biens et services destinés à des marchés mondialisés de plus en plus exigeants et concurrentiels.

Objectifs spécifiques : Le MBA en sciences comptables offre l'occasion aux étudiants d'approfondir leurs connaissances générales en gestion et d'approfondir leurs connaissances théoriques et appliquées en sciences comptables.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Être titulaire d'un diplôme de baccalauréat (ou l'équivalent) en sciences comptables ou en administration des affaires avec option comptabilité (ou l'équivalent), obtenu avec une moyenne cumulative d'au moins 3,2 sur 4,3 (ou l'équivalent). Le diplôme doit avoir été obtenu depuis cinq ans ou moins.

Les dossiers des candidats titulaires d'un diplôme de baccalauréat en sciences comptables ou en administration des affaires avec option comptabilité (ou l'équivalent), obtenu avec une moyenne cumulative inférieure à 3,2 mais supérieure ou égale à 2,8 sur 4,3, ou l'équivalent, seront étudiés par le sous-comité d'admission et d'évaluation et

pourraient faire l'objet d'une recommandation exceptionnelle d'admission.

Les dossiers des candidats titulaires d'un diplôme de baccalauréat en sciences comptables ou en administration des affaires avec option comptabilité (ou l'équivalent), obtenu avec une moyenne cumulative inférieure à 2,8 mais égale ou supérieure à 2,5 sur 4,3 (ou l'équivalent), possédant une formation additionnelle et appropriée d'au moins 15 crédits universitaires complétés postérieurement au diplôme de baccalauréat avec une moyenne cumulative d'au moins 3,2 sur 4,3 (ou l'équivalent) pourraient également faire l'objet exceptionnellement d'une recommandation d'admission par le SCAE.

De plus, le candidat devra satisfaire aux critères suivants :

- Posséder une connaissance suffisante des logiciels de traitement de texte, de bases de données et de chiffrier électronique.
- Posséder des connaissances en mathématiques financières, en finance et en comptabilité (particulièrement en comptabilité financière et en comptabilité de management). Si le sous-comité d'admission et d'évaluation le juge nécessaire, le candidat se verra imposer des cours d'appoint.
- Posséder une connaissance adéquate de la langue française orale et écrite : Sur étude du dossier par le sous-comité d'admission et d'évaluation du programme, le candidat peut se voir imposer un test en français. S'il n'a pas acquis le niveau correspondant à la réussite du cours FLS3510 Perfectionnement en grammaire II, le candidat devra réussir ce cours dès son premier trimestre d'inscription au programme de maîtrise ou de propédeutique, à moins que des cours préalables (hors programme) lui soient imposés. Ce ou ces cours pourront être suivis parallèlement à la scolarité régulière de la maîtrise ou de la propédeutique, selon le cas. L'étudiant devra avoir démontré une maîtrise suffisante du français avant la fin de sa première année d'inscription au programme ou avant la fin de sa propédeutique, selon le cas. (Ce critère ne s'applique pas dans le cas où le programme est offert en anglais)
- Être capable de lire des textes scientifiques rédigés en anglais : Le sous-comité d'admission et d'évaluation du programme peut imposer au candidat de se soumettre à un test afin d'établir sa

capacité de comprendre des textes scientifiques rédigés en anglais et lui imposer la réussite du cours ANG2053 Reading I s'il ne se classe pas au moins au niveau intermédiaire en lecture. Lorsqu'imposé comme cours d'appoint ou de la propédeutique, le cours ANG2053 Reading I doit être réussi dès le premier trimestre d'inscription au programme à moins que des cours préalables (hors programme) soient aussi imposés.

#### Capacité d'accueil

Le programme n'est pas contingenté.

L'admission se fera par cohortes. L'Université s'engage à offrir le programme à la condition qu'il y ait au moins vingt étudiants inscrits.

#### Trimestre d'admission (information complémentaire)

Admission à l'automne et à l'hiver.

#### Méthode et critères de sélection

Les candidats sont admis sur la base de leurs résultats scolaires au premier cycle, de leur lettre d'intention, des lettres de recommandation et d'une entrevue réalisée aux bureaux de l'ESG UQAM ou par Skype (ou autres outils multimédia) où les candidats devront démontrer qu'ils ont le profil personnel et académique ainsi que la capacité d'entreprendre et de réussir le programme. Au cours de cette entrevue, les candidats se verront poser des questions permettant d'évaluer leur niveau de connaissances en sciences comptables et leur culture d'affaires en général.

#### Documents requis

En plus des autres documents requis, toute demande d'admission doit comprendre :

- une lettre d'intention rédigée par le candidat;
- deux lettres de recommandation ou rapports d'évaluation;
- les relevés de notes officiels de toutes les études universitaires, sauf celles réalisées à l'UQAM;
- le curriculum vitae du candidat

Tout document rédigé dans une langue autre que le français ou l'anglais doit être accompagné d'une traduction officielle en français.

#### Régime et durée des études

Les étudiants peuvent déclarer un régime à temps complet ou à temps partiel. Toutefois, le programme est généralement offert à raison de neuf crédits par trimestre, sans égard au régime déclaré.

Durée des études : 24 mois approximativement. L'étudiant ne peut s'absenter pendant plus de trois trimestres, consécutifs ou non.

La durée maximale des études est de six trimestres pour le régime à temps complet ou de douze trimestres pour le régime à temps partiel, calculé à partir de la première inscription au programme. Une prolongation est possible conformément à l'article 4.8 du Règlement des études de cycles supérieurs.

Le programme est composé de sept cours obligatoires et huit cours optionnels. Les cours obligatoires sont généralement offerts sur seize (16) mois au rythme d'une fin de semaine (samedi et dimanche) aux trois semaines, sauf en juillet et août. Deux cours sont offerts aux trimestres d'hiver et d'automne, un cours est offert au trimestre d'été.

Les cours optionnels en sciences comptables (SCO) sont généralement dispensés sur 15 semaines à raison d'un soir par semaine. Les cours optionnels offerts dans le cadre d'un autre programme de deuxième cycle peuvent être dispensés selon un calendrier différent.

Le programme favorise l'intégration des contenus de cours par l'utilisation de méthodes pédagogiques appropriées et par la réalisation de travaux d'équipe.

## COURS À SUIVRE

(Sauf indication contraire, les cours comportent 3 crédits.)

#### Cours obligatoires (21 crédits) :

MBA8410 L'individu et l'organisation  
MBA8412 L'information et la technologie de l'information  
MBA8416 Marketing  
MBA8417 Gestion des opérations  
MBA8418 Gestion des ressources humaines  
MBA8422 Stratégie d'entreprise et concurrence  
MBA8439 Simulation en gestion

#### Cours optionnels (24 crédits) :

Choisir au moins cinq cours parmi les cours codés SCO présentés ci-dessous. Trois cours peuvent être choisis dans un autre programme de deuxième cycle de l'UQAM ou de toute autre institution d'enseignement reconnue, avec l'approbation de la direction de programme.

SCO8210 Fiabilité et pertinence de l'information comptable  
SCO8211 Communication de l'information financière et organisationnelle  
SCO8215 L'information comptable en contexte international  
SCO8220 Contrôle stratégique  
SCO8231 Fondements de l'audit interne  
SCO8232 Méthodes et pratiques en audit interne  
SCO8233 Audit externe : concepts, environnement et application  
SCO8240 Fiscalité et décisions d'affaires  
SCO8245 Comptabilité et finances multinationales  
SCO8250 Faillite et réorganisation d'entreprises  
SCO8255 Gouvernance des organisations : Séminaire d'intégration  
SCO8260 Aspects nationaux et internationaux de la gouvernance  
SCO8265 Gouvernance et normalisation dans les secteurs public et parapublic  
SCO8270 Gestion et comptabilité environnementales  
SCO8275 Comptabilité et éthique  
SCO8280 Examen de la fraude  
SCO8290 Enquête et investigation  
SCO8295 Juricomptabilité  
SCO829X Cours à thèmes variables

SCO8546 Le comptable et l'environnement économique international  
Les étudiants détenteurs d'un DESS en pratique comptable (CPA) (1572) ou d'un DESS en sciences comptables (3809), ou l'équivalent, ou ayant réussi des cours de ces DESS avant leur admission au MBA pourront se faire reconnaître, selon le cas, jusqu'à 24 crédits de cours optionnels conformément aux articles 5.3.6 et 5.4d du Règlement des études de cycles supérieurs.

Remarque : Le candidat voudra bien prendre note que les activités au choix dans ce programme et énumérées ci-dessus ne peuvent être offertes à chacun des trimestres (automne, hiver ou été). Par conséquent, elles sont réparties sur plusieurs trimestres et sont donc offertes en alternance d'un trimestre, voire d'une année à l'autre.

## FRAIS

Pour les fins d'inscription et de paiement des droits de scolarité, ce programme est rangé dans la classe A.

## PASSERELLES

#### DESS en pratique comptable (1572) - MBA en sciences comptables

L'étudiant admis au MBA en sciences comptables après avoir complété le DESS en pratique comptable (CPA) se verra reconnaître tous les cours réussis dans le cadre de ce programme (24 crédits).

L'étudiant admis au MBA en sciences comptable qui n'a pas complété le DESS en pratique comptable (CPA) pourra se voir reconnaître, selon le cas, un certain nombre de crédits en fonction du nombre de cours réalisés. Ce nombre sera cependant inférieur à 24 crédits.

Note : Les étudiants qui se prévaudront de la passerelle à l'intérieur d'une période d'un an après la diplomation du DESS en pratique comptable (CPA) n'auront pas à déboursier de frais d'admission.

#### DESS en sciences comptables (3809) - MBA en sciences

**comptables**

L'étudiant admis au MBA en sciences comptables après avoir complété le DESS en sciences comptables se verra reconnaître jusqu'à 24 crédits réussis dans le cadre de ce programme.

**Reconnaissance du Programme de formation professionnelle (PFP) de CPA Canada par le MBA en sciences comptables**

Les étudiants admis au programme de MBA en sciences comptables qui ont réussi le Programme de formation professionnelle CPA peuvent se voir accorder une reconnaissance d'acquis de l'ordre de 18 crédits. La reconnaissance totale de ces acquis est sujette à la réussite de l'ensemble du programme, incluant les examens modulaires qui s'appliquent.

Les étudiants qui n'auront pas complété le PFP avant leur admission pourront se voir reconnaître, selon le cas, un certain nombre de crédits en fonction du nombre de modules réalisés. Ce nombre sera cependant inférieur à 18 crédits. Aucune reconnaissance d'acquis ne sera possible pour les activités du PFP réalisées après l'admission au programme de MBA en sciences comptables.

**Reconnaissance du Programme de formation CGA de l'Ordre des CGA du Québec par le MBA en sciences comptables**

Les étudiants qui ont réussi le Programme de formation CGA peuvent se voir accorder des reconnaissances d'acquis jusqu'à concurrence de 15 crédits. Par ailleurs, toutes les activités du Programme de formation CGA de l'Ordre des CGA du Québec doivent avoir été réalisées au plus tard 10 ans avant l'admission au programme de MBA en sciences comptables.

**Reconnaissance du Programme de leadership stratégique CMA de l'Ordre des comptables en management accrédités du Québec (CMA) par le MBA en sciences comptables**

Les étudiants qui ont réussi le Programme de leadership stratégique CMA peuvent se voir accorder des reconnaissances d'acquis jusqu'à concurrence de 15 crédits. Par ailleurs, toutes les activités du Programme de leadership stratégique CMA doivent avoir été réalisées au plus tard 10 ans avant l'admission au programme de MBA en sciences comptables.

**DESCRIPTION DES COURS****MBA8410 L'individu et l'organisation**

Ce cours vise à développer chez l'étudiant des habiletés d'analyse et d'intervention au sein d'organisations et la compréhension de différents processus de gestion. On l'initie aux principales théories des sciences du comportement humain et à leur application en milieu de travail. À la fin du cours, l'étudiant devra mieux comprendre son comportement propre et ses relations interpersonnelles dans différents milieux organisationnels. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

**MBA8412 L'information et la technologie de l'information**

Ce cours vise à familiariser l'étudiant avec l'utilisation des principaux outils de gestion sur micro-ordinateurs et leur place dans les organisations et à approfondir chez lui les techniques décisionnelles de la recherche opérationnelle et ses applications à des problèmes de gestion. À la fin du cours, l'étudiant devra être capable d'utiliser les logiciels de base en traitement de texte, chiffriers électroniques et de base de données. Il sera en mesure de créer des outils performants et modifiables, de comprendre la terminologie et les concepts reliés aux logiciels, de les évaluer et d'en faire une sélection. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

**MBA8416 Marketing**

Ce cours vise à faire connaître à l'étudiant l'essence du marketing, soit le mécanisme d'échange et la satisfaction des besoins et des demandes du marché, le comportement des consommateurs et la recherche en marketing. À la fin du cours, l'étudiant devra démontrer ses capacités dans la formulation de mise en marché, l'étude d'informations pertinentes et la revue des résultats. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

**MBA8417 Gestion des opérations**

Ce cours vise la compréhension par l'étudiant des différents modes de transformation de ressources en biens et services. À la fin du cours, l'étudiant devra en maîtriser les principaux éléments, les situer dans l'entreprise, savoir comment concevoir un système d'opération et résoudre les problèmes qui en découlent. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

**MBA8418 Gestion des ressources humaines**

Ce cours vise l'acquisition par l'étudiant des aspects opérationnels de la fonction ressources humaines en entreprise. On y aborde son importance: comment elle est une variable essentielle à la mise au point et à l'intégration de stratégies dans l'entreprise. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

**MBA8422 Stratégie d'entreprise et concurrence**

Ce cours vise l'intégration par l'étudiant des connaissances en sciences administratives reliées à la stratégie. On y aborde les efforts organisationnels qu'imposent à l'entreprise l'élaboration d'une stratégie et son implantation dans l'organisation, efforts en termes de politiques administratives, de lecture de l'environnement, d'analyse des ressources disponibles à l'entreprise. On y aborde également l'influence qu'ont les gestionnaires eux-mêmes sur les processus décisionnels. À la fin du cours, l'étudiant sera en mesure de se mouvoir dans des contextes organisationnels divers et d'harmoniser le capital social, économique et humain. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

Préalables académiques

MBA8415 Gestion financière

**MBA8439 Simulation en gestion**

Ce cours vise à permettre à l'étudiant l'application de certaines notions de stratégie telles que le rendement pour l'actionnaire, la configuration de coûts, la stratégie de marché, etc., ainsi que l'intégration des politiques fonctionnelles (marketing, production, finance) dans la stratégie globale de l'entreprise. À cet effet, le cours est axé autour d'une simulation de politique générale d'entreprise. À travers la simulation l'étudiant sera confronté à la complexité de la prise de décision à l'échelon d'une direction générale, de telle sorte que sa connaissance ne soit plus conceptuelle et parcellaire, mais internalisée et globale. Elle permet également de tester d'autres habiletés humaines telles la confrontation aux autres, l'apprentissage du travail en équipe, l'épreuve du leadership ou les talents de négociateur. À l'issue de ce cours, l'étudiant devrait savoir plus particulièrement: - adopter une vision globale des problèmes d'entreprise; - décider dans un contexte incertain, et assumer ses choix; - collaborer avec les différentes fonctions de l'entreprise; - comprendre la nécessité de planifier à moyen terme; - évaluer la difficulté de maintenir un cap stratégique.

Modalité d'enseignement

Séances d'exercices.

Préalables académiques

MBA8415 Gestion financière

**SCO8210 Fiabilité et pertinence de l'information comptable**

Étude de la comptabilité financière, dans une perspective stratégique, du point de vue de la firme et de celui des utilisateurs de l'information produite. Comportements des dirigeants d'entreprises en matière de pratiques comptables. Gestion des bénéfices et impacts sur le coût du capital, les coûts politiques, la fiscalité et la rémunération. Valorisation de la firme et utilité prédictive de l'information comptable sur les marchés boursiers.

**SCO8211 Communication de l'information financière et organisationnelle**

Déterminants et conséquences de la communication d'information financière et organisationnelle par la firme. Modes de diffusion privilégiés et contenu informationnel des rapports annuels, annonces de résultats, sites Internet et communiqués de presse. Liens entre les sections narratives et les états financiers et entre l'information

obligatoire et facultative. Communication organisationnelle et création de valeur. Aspects éthiques de la communication de l'information financière et organisationnelle.

#### **SCO8215 L'information comptable en contexte international**

Étude de référentiels comptables nationaux ainsi que de leurs déterminants économiques et culturels. Impacts sur les résultats et la valorisation d'entreprises. Gestion des résultats et effet sur l'analyse financière au niveau international. Historique et impacts du référentiel comptable international (IASB). Action du FMI et de la Banque mondiale et discours financier international.

#### **SCO8220 Contrôle stratégique**

Rôle de l'information et des pratiques en comptabilité de management permettant le déploiement de la stratégie, la mesure et le suivi de la performance organisationnelle (coût, risque et valeur), le contrôle et la gouvernance. Évolution des pratiques dans la perspective des transformations économiques, sociales et organisationnelles.

#### **SCO8231 Fondements de l'audit interne**

##### Objectifs

L'objectif de ce séminaire est de développer les compétences de base requises pour effectuer la conduite des missions en audit interne. Ce cours permet aux étudiants de maîtriser les principaux concepts de l'audit interne. La définition de l'audit interne et son rôle dans l'organisation sont également abordés dans ce cours.

##### Sommaire du contenu

Ce séminaire expose les principaux concepts de l'audit interne. La définition de l'audit interne et la compréhension de ses rôles stratégiques et opérationnels font partie de ce cours. Les aspects portant sur l'éthique et les principes liés à la conduite professionnelle, les cadres de références reconnus et utilisés ainsi que les normes de la pratique en audit interne sont abordés. Les différents types de mission que l'audit interne peut réaliser, le processus de la conduite des missions d'audit, la collecte et l'analyse des données ainsi que la sensibilisation au risque de fraude font partie de ce cours.

##### Modalité d'enseignement

Ce séminaire est accompagné de séances de laboratoire. Des études de cas et des simulations auront lieu en classe.

#### **SCO8232 Méthodes et pratiques en audit interne**

##### Objectifs

L'objectif de ce séminaire est de développer l'expertise professionnelle de l'auditeur interne sur la tenue des missions d'audit interne et plus précisément sur les aspects méthodologiques et pratiques.

##### Sommaire du contenu

Ce séminaire porte sur l'acquisition de compétences requises dans l'exécution des missions peu complexes en audit interne. Les différentes étapes du processus de réalisation d'une mission (la planification, la supervision, la communication et le suivi), l'élaboration d'un plan d'audit basé sur le risque et l'examen des risques de fraude et les contrôles sont abordés dans ce cours.

##### Modalité d'enseignement

Ce séminaire est accompagné de séances de laboratoire. Des études de cas, simulations et jeu de rôles auront lieu en classe.

##### Préalables académiques

SCO8231 Fondements de l'audit interne

#### **SCO8233 Audit externe : concepts, environnement et application**

##### Objectifs

Ce cours vise à acquérir une compréhension et des connaissances scientifiques en matière d'enjeux entourant les responsabilités professionnelles de l'auditeur, son travail et les conséquences de son travail.

##### Sommaire du contenu

Ce cours traite des fondements théoriques et des méthodologies de

recherche en audit externe. Il porte notamment sur les principes éthiques et les concepts fondamentaux en audit. Il traite également de l'influence de l'environnement sur le travail de l'auditeur, et des conséquences de son travail.

#### **SCO8240 Fiscalité et décisions d'affaires**

Étude de la fiscalité dans le contexte de gestion d'entreprise (investissements, financement d'entreprise, gestion des risques et gouvernance). Régimes fiscaux nationaux, fiscalité comparée et coordination à l'échelle internationale. Rôle des professionnels à l'égard des conseils en fiscalité.

#### **SCO8245 Comptabilité et finances multinationales**

Application des concepts et outils de la finance d'entreprise aux décisions des firmes ayant des activités commerciales, financières ou des investissements à l'étranger. Environnement financier international, risques de change et leur gestion par la firme, mouvements de fonds et financements internationaux et analyse financière des projets d'investissement à l'étranger.

##### Modalité d'enseignement

Études de cas.

#### **SCO8250 Faillite et réorganisation d'entreprises**

##### Objectifs

Ce cours a pour objectifs de fournir un cadre d'analyse afin de distinguer les diverses situations dans un contexte d'entreprise en difficulté; amener l'étudiant à connaître les solutions disponibles à une entreprise en difficulté, de même que le rôle des administrateurs et de l'expert-comptable à cet égard; l'acquisition des connaissances fonctionnelles des aspects comptables particuliers à prendre en considération lorsqu'il y a des doutes quant à la continuité d'exploitation; l'acquérir des connaissances de base quant à la stratégie et aux techniques d'audit convenant aux entreprises en difficulté et aux normes concernant le rapport de l'auditeur lorsqu'il existe des doutes quant à la continuité de l'exploitation; le développer de ses habilités à analyser et à communiquer efficacement l'information qualitative et quantitative.

##### Sommaire du contenu

Analyse des risques et incertitudes. Solutions à un manque de liquidités. Conséquences d'un état d'insolvabilité. Élaboration d'un plan de redressement. Procédures de liquidation. Responsabilité des administrateurs. Effets de la faillite pour les créanciers et les actionnaires. Droits des salariés et des fournisseurs. Sûretés et privilèges de la Couronne. Bilan de réalisation éventuelle et rapports spéciaux en matière de faillite et d'insolvabilité. Baisse de valeur des éléments d'actif et révision d'estimations comptables. Restructuration, remise de la dette et capitalisation de titres d'emprunt. Constatation des produits et présentation des activités abandonnées. Audit et services relatifs à des questions de solvabilité.

##### Modalité d'enseignement

Exposés magistraux, mises en situation, travaux pratiques et études de cas. Présence en classe obligatoire. Examen et travail de session.

#### **SCO8255 Gouvernance des organisations : Séminaire d'intégration**

##### Objectifs

L'objectif de ce cours est de sensibiliser les étudiants aux défis et aux nouvelles perspectives de la recherche en gouvernance. Ce cours vise l'approfondissement des théories, problématiques et orientations de la recherche portant sur le thème de la gouvernance corporative. Ce cours permet à l'étudiant d'explorer, et ce à travers une analyse des récentes recherches et des cas pratiques d'entreprises réelles, les différents enjeux de la gouvernance des entreprises.

##### Sommaire du contenu

Les fondements de la gouvernance corporative; Le conseil d'administration; premier organe de contrôle des dirigeants; Conseil d'administration et comité d'audit; Rôle de la réglementation en matière de gouvernance; Gouvernance et performance; Gouvernance corporative et risques; Gouvernance et coût de financement;

Gouvernance et valorisation de la firme sur le marché financier; Gouvernance et information organisationnelle; La gouvernance corporative : au-delà de la performance financière.

Modalité d'enseignement

Cours magistral, études de cas, présentation d'articles, présentations orales des travaux des étudiants.

#### **SCO8260 Aspects nationaux et internationaux de la gouvernance**

Fondements théoriques de la gouvernance. La gouvernance et la qualité de l'information comptable. La diversité en matière de gouvernance au plan international. L'environnement institutionnel et la gouvernance. Les mécanismes de gouvernance comme outil de prévention et de détection des fraudes.

#### **SCO8265 Gouvernance et normalisation dans les secteurs public et parapublic**

Études des règles comptables propres aux secteurs public et parapublic. Approche fondée sur la Nouvelle gestion publique. Liens entre la gouvernance, les mécanismes de contrôle et l'information communiquée. Audit intégrée.

#### **SCO8270 Gestion et comptabilité environnementales**

Impacts de la législation environnementale sur la société, les écosystèmes et les organisations (gestion, éthique et comptabilité environnementale). Évaluation des coûts et risques environnementaux. Stratégies de communication environnementale. Bourses du carbone, écofiscalité et rôles des professionnels de la comptabilité.

#### **SCO8275 Comptabilité et éthique**

Analyse des concepts et théories éthiques et de leur application dans les domaines de la comptabilité, du contrôle et de l'audit. Étude des dilemmes éthiques confrontant les professionnels comptables dans leur pratique et du processus de prise de décision relatif à ces problématiques.

#### **SCO8280 Examen de la fraude**

Objectifs

L'objectif de ce cours est de préparer les étudiants aux techniques de détection de la fraude et de se familiariser avec les différents schémas de fraude comptable et financière. Ce cours vise la préparation des étudiants au titre professionnel CFE ( *Certified fraud examiner* ).

Sommaire du contenu

Les schémas de fraude comptable et financière. Les typologies de la fraude. Les causes de la fraude. Les moyens de fraude. Les techniques de détection. Enquête et collecte de la preuve. Ce cours prépare les étudiants à l'examen de CFE ( *Certified fraud examiner* ).

Modalité d'enseignement

Il s'agit d'un cours magistral comprenant des études de cas et des exercices.

#### **SCO8290 Enquête et investigation**

Objectifs

Ce cours a pour objectif de préparer les étudiants aux méthodes de recherche d'informations et de collecte de données, et à maîtriser les techniques d'investigation. Au terme de ce cours l'étudiant sera habilité à : analyser les circonstances qui nécessitent une enquête interne; identifier qui doit faire partie de l'équipe de l'enquête; définir la preuve et les moyens de préserver la preuve; maîtriser les méthodes d'organisation des documents; différencier les méthodes et techniques d'enquête; maîtriser la conduite des entrevues et des interrogatoires; savoir utiliser des technologies de l'information durant l'investigation; savoir rédiger et préparer le rapport d'enquête; prévoir et préparer son témoignage.

Sommaire du contenu

Les méthodes d'organisation des documents; les différentes méthodes et techniques d'enquête; l'équipe de l'enquête; la conduite des entrevues; les circonstances qui déclenchent une enquête; définition de preuve; la préparation d'un témoignage; rapport d'enquête.

Modalité d'enseignement

Cours magistral avec études de cas et exercices.

#### **SCO8295 Juricomptabilité**

Objectifs

L'objectif de ce cours est de permettre aux étudiants de développer de bonnes pratiques en juricomptabilité et de maîtriser les étapes et les moyens lors d'une investigation financière. Il permet également aux étudiants, de maîtriser et appliquer les normes et règles telles que les normes d'exercice des missions de juricomptabilité établies par CPA Canada, à la collecte de données et à la planification dans le cadre d'une enquête. Plus particulièrement, ce cours permet aux étudiants de se familiariser avec les notions de droit en cas d'une enquête. Au terme de ce cours l'étudiant sera habilité à : différencier entre la profession d'un comptable et d'un juricomptable; apprécier les responsabilités d'un juricomptable; agir à titre de témoin expert; maîtriser les normes d'exercice des missions de juricomptabilité; définir et planifier une mission; faire des enquêtes, notamment concernant la cybercriminalité; effectuer des analyses portant sur des éléments de preuve; maîtriser la documentation des dossiers.

Sommaire du contenu

Le rôle et les responsabilités d'un juricomptable; les normes d'exercice des missions; planification d'une mission; la documentation des dossiers, le processus d'investigation financière; les éléments de preuve.

Modalité d'enseignement

Cours magistral, études de cas, exercices

#### **SCO829X Cours à thèmes variables**

Ce cours, à contenu variable, a comme objectif l'approfondissement des théories, problématiques et orientations de la recherche fondamentale ou appliquée portant sur un thème particulier relatif à la comptabilité, au contrôle, à l'audit ou à tout autre champ connexe. Le contenu exact de ce cours est précisé au trimestre où il se donne et il doit être approuvé par le comité de programme.

#### **SCO8546 Le comptable et l'environnement économique international**

Étude de l'environnement économique international dans lequel évoluent les firmes. Échanges internationaux, firme multinationale, institutions internationales, système monétaire international, risques de change et mondialisation dans la perspective d'entreprises réalisant des activités internationales.

N.B. : Le masculin désigne à la fois les hommes et les femmes sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.  
Cet imprimé est publié par le Registrariat. Basé sur les renseignements disponibles le 12/12/18, son contenu est sujet à changement sans préavis.  
Version Été 2018