Maîtrise en administration des affaires (MBA) en conseil en management

Téléphone : 514 987-3000 #2368
Courriel : mbacm@uqam.ca
Site Web : esg.uqam.ca/programmes/mba-en-conseil-en-management/

Code	Titre	Grade	Crédits
3111	Maîtrise en administration des affaires (MBA) en conseil en management	Maître en administration des affaires, M.B.A.	45

Trimestre(s) d'admission	Automne Hiver
Contingent	Programme non contingenté
Régime et durée des études	Temps partiel : maximum douze trimestres
Campus	Campus de Montréal
Organisation des études	Cours offerts le soir Cours offerts la fin de semaine

OBJECTIFS

Objectifs généraux :
Le programme de maîtrise en administration des affaires (MBA) en conseil en management a pour objectif de renforcer la capacité d'intervention des spécialistes de l'activité conseil en management par un approfondissement de leurs services et compétences en gestion dans un contexte de consultation. Le programme permet à ces spécialistes de devenir plus polyvalents dans l'exercice de leurs fonctions auprès des entreprises et plus aptes à assumer les responsabilités liées à la gestion de leurs propres entreprises de consultation, le cas échéant.

Les habiletés recherchées auprès des titulaires d'un MBA en conseil en management sont :

- l'exercice d'un leadership en contexte de gestion stratégique ou de consultation;
- une capacité d'analyse approfondie du fonctionnement des organisations en termes d'opération et de gestion;
- l'intégration rapide de nouveaux savoirs disciplinaires aux connaissances et expériences;
- la capacité à synthétiser et résoudre des problèmes complexes liés à la gestion des affaires.

Objectifs spécifiques :
Cette spécialisation est offerte à des spécialistes de l'activité conseil en management qui oeuvrent ou qui désirent oeuvrer dans les types d'organisation les plus divers. Le programme vise à former des professionnels en fonction du profil de compétences suivant:

- Le savoir : approfondir les connaissances liées au processus d'intervention conseil en vue de les appliquer en contexte d'entreprise, entres autres, dans les fonctions de l'organisation, les rôles managériaux et la dynamique des groupes.
- Le savoir faire : approfondir les compétences liées à la capacité de concevoir des modèles complexes d'intervention, être un agent de changement efficace et d'établir des relations de confiance dans un contexte d'intervention en entreprise.
- Le savoir être : affiner la sensibilité des étudiants aux besoins des clients, leur faire prendre conscience des aspects éthiques de la gestion des entreprises, développer leur capacité de proposer et mettre en oeuvre des plans d'action et une attitude favorable à la mise à jour continue des apprentissages.

CONDITIONS D'ADMISSION

Le candidat doit être titulaire d'un baccalauréat ou l'équivalent, obtenu avec une moyenne cumulative d'au moins 3,2 sur 4,3 ou l'équivalent,
et
détenir une expérience de travail minimale de quatre ans acquise par un rôle de conseiller à l'interne ou consultant pour une organisation, ou par l'exercice de fonctions de responsabilité entres autres à titre de gestionnaire de ressources (physiques, humaines et financières), de professionnel ou comme travailleur autonome.

Les candidats titulaires d'un diplôme de baccalauréat ou l'équivalent obtenu avec une moyenne cumulative inférieure à 3,2 mais égale ou supérieure à 2,7 sur 4,3 (ou l'équivalent), témoignant d'une expérience jugée pertinente d'au moins cinq ans (moyenne cumulative comprise entre 3,0 et 3,2) ou six ans (moyenne cumulative comprise entre 2,7 et 3,0), pourront faire l'objet d'une recommandation d'admission après étude de leur dossier académique et de leur curriculum vitae.

Les candidats titulaires d'un diplôme de baccalauréat ou l'équivalent obtenu avec une moyenne cumulative inférieure à 2,7 mais égale ou supérieure à 2,5 sur 4,3 (ou l'équivalent), possédant une formation additionnelle et appropriée d'au moins quinze crédits universitaires complétés postérieurement au diplôme de baccalauréat avec une moyenne cumulative d'au moins 3,2 sur 4,3 (ou l'équivalent) et témoignant d'une expérience jugée pertinente d'au moins six ans pourraient également faire l'objet exceptionnellement d'une recommandation d'admission après étude de leur dossier académique et de leur curriculum vitae.

Les candidats non titulaires d'un baccalauréat ou son équivalent, mais possédant les connaissances requises, une formation appropriée et une expérience jugée pertinente d'au moins sept ans, pourront, à titre exceptionnel, faire l'objet d'une recommandation d'admission après étude de leur dossier académique et de leur curriculum vitae.

Si le sous-comité d'admission et d'évaluation le juge nécessaire, toute

candidate, tout candidat peut se voir imposer une ou des conditions d'admission additionnelles dont :

- Des cours d'appoint ou de propédeutique;
- Une condition de réussite associée au maintien d'une moyenne cumulative minimale pour un ensemble défini d'activités du programme.

Capacité d'accueil
L'admission se fait par cohorte. L'Université s'engage à offrir le programme à la seule condition qu'il y ait, pour chaque nouvelle cohorte, au moins vingt-cinq étudiants inscrits. L'admission des candidats non titulaires d'un diplôme de baccalauréat est limitée à 20% des nouveaux admis.

Trimestre d'admission (information complémentaire)
Admission à l'automne et à l'hiver.

Connaissance du français
Les candidats non-titulaires d'un diplôme de baccalauréat (ou l'équivalent) d'une université francophone pourraient être soumis à un test visant à démontrer qu'ils possèdent une maîtrise avancée de la langue française. Advenant que ce niveau soit insuffisant, le SCAE peut recommander un refus d'admission.

Connaissance de l'anglais
Les candidats doivent aussi posséder la capacité de lire et comprendre des textes complexes en anglais. Le SCAE pourrait imposer un test au besoin.

Méthode et critères de sélection
Évaluation du dossier académique et des documents inclus dans la demande d'admission et de l'expérience professionnelle pertinente.

Les candidats pourraient être invités en entrevue devant un comité de sélection. Ils pourraient également être soumis à une épreuve écrite et/ou à un test d'aptitude aux études.

Documents requis
En plus des documents exigés par le Registrariat, toute demande d'admission au programme doit comprendre :

- une lettre d'intention rédigée par le candidat;
- le curriculum vitae du candidat;
- les attestations d'emplois pertinents, mentionnant le titre, la description et la durée de chacun des emplois;
- une lettre de recommandation ou un rapport d'évaluation.

Régime et durée des études
Temps partiel : maximum douze trimestres

Le rythme des études à temps partiel est de deux cours par trimestre à l'exception d'un trimestre à un cours.

COURS À SUIVRE

(Sauf indication contraire, les cours comportent 3 crédits. Certains cours ont des préalables. Consultez la description des cours pour les connaître.)

Bloc 1 - Les cinq activités obligatoires suivantes (15 crédits):
MBA7100 Fondements théoriques et méthodologiques de l'intervention en conseil en management
MBA7161 Dynamique des groupes et des relations interpersonnelles
MBA7162 Atelier de formation à l'animation et à l'observation dans les groupes de travail
MBA7621 Activité de synthèse : Communication organisationnelle
MBA7622 Activité de synthèse : changement organisationnel
Bloc 2 - Les huit activités obligatoires suivantes (24 crédits):
MBA8312 Transformation numérique et rôle stratégique des technologies de l'information
MBA8415 Gestion financière
MBA8416 Marketing
MBA8417 Gestion des opérations
MBA8418 Gestion des ressources humaines
MBA8521 Le contexte économique et sociopolitique
MBA8422 Stratégie d'entreprise et concurrence
MBA8514 Comptabilité et gestion
Deux activités optionnelles choisies parmi les suivantes (6 crédits):
MBA7102 Analytique des données d'affaires pour le conseil en management
MBA7103 Organisation et gestion d'une société conseil
MBA7105 Négociation et gestion de conflits
MBA7122 Conseil en gestion internationale
MBA7410 Gestion de la dimension éthique en organisation
MBA7700 Gestion stratégique du capital humain de l'organisation
MBA7900 Gestion de projets
MBA7411 Habiletés relationnelles et politiques
Remarques :

- Les activités optionnelles ne peuvent être offertes à chacun des trimestres; elles sont offertes en alternance sur un horizon de deux ans.

- Une grille de cheminement sera transmise à l'étudiant lors de son admission.

RÈGLEMENTS PÉDAGOGIQUES PARTICULIERS

L'évaluation des études comprend normalement une composante individuelle (travaux personnels, examens) et une composante collective (travaux d'équipe). La réussite de chaque cours du programme requiert l'obtention d'une note minimale pour la composante individuelle de l'évaluation d'une part et pour l'ensemble des composantes d'autre part.

FRAIS

Par volonté d'accessibilité financière à un enseignement universitaire de qualité à un plus grand nombre, le programme MBA en conseil en management de l'UQAM a choisi de bénéficier d'une subvention gouvernementale. Cette subvention permet d'offrir un programme à moindre coût pour les étudiants.

Ce montant s'élève à approximativement 8 500,00$ pour l'ensemble du programme (en 2018). Ce montant exclut les coûts relatifs à l'achat du matériel pédagogique. Pour le détail du coût du programme et des droits de scolarité, veuillez communiquer avec le Service des comptes étudiants de l'UQAM au servicesfinanciers.uqam.ca ou au numéro de téléphone 514-987-3739.

DESCRIPTION DES COURS

MBA7100 Fondements théoriques et méthodologiques de l'intervention en conseil en management
Objectifs
Dans le cadre de ce cours, l'étudiante et l'étudiant est amené à expliquer les fondements théoriques de l'intervention en conseil de gestion, à développer les habiletés de recherche nécessaires au travail du consultant, à connaître et appliquer les principes de la communication orale et écrite efficace, à analyser les variables associées à la pose de diagnostic et à la création d'un plan d'action et à connaître les approches d'intervention appropriées au contexte de consultation. - Rôles et mandats du consultant. - Projet de consultation et processus d'intervention. - Méthodologie de la cueillette de données et validité des instruments de mesure. - Pose de diagnostic. - Principes de communication efficace. - Normes d'implantation et de suivi d'un plan d'action. - Dimensions éthiques et déontologiques. Les habiletés

liées à la communication orale efficace seront approfondies dans le cadre d'activités d'encadrement, en dehors de la plage horaire du cours.

MBA7102 Analytique des données d'affaires pour le conseil en management
Objectifs
Ce cours couvre les aspects pratiques de l'intelligence et de l'analytique des données d'affaires (ADA). Il a comme principal objectif d'amener les participants à comprendre les enjeux de gestion associés aux technologies ADA. Au terme du cours, la participante et le participant sera en mesure: d'identifier, préparer, explorer et interpréter des données d'affaires afin de soutenir les besoins informationnels de la pratique de conseil en management;de formuler des problèmes décisionnels, élucider des besoins informationnels et exploiter des données d'affaires afin de les transformer en information, notamment parles techniques de visualisation (manipulation des composantes visuelles) et les techniques d'intelligence artificielle (apprentissage machine).

Sommaire du contenu
La première partie du cours offre une vue d'ensemble de l'usage des technologies de l'information dans les organisations. Cette partie conceptuelle sert d'introduction et permet aux participantes et participants de comprendre la nature des systèmes sources et les caractéristiques des données qui y sont associées. Cette partie repose majoritairement sur des exposés magistraux. La deuxième partie du cours est dédiée à l'acquisition de connaissances et au développement des compétences nécessaires à l'exploitation de données. Cette partie, qui se donne principalement sous forme d'ateliers pratiques, couvre les principaux sujets suivants: - Rôle des technologies de l'information et spécificités des principaux systèmes d'information; - Nature et caractéristiques des données en provenance des différentes sources; - Méthodes analytiques appliquées au conseil en management: Identification d'opportunité pour une initiative ADA;Formulation des besoins informationnels;Collecte et prétraitement des données;Analytique descriptive de type déclaratif (visualisation des données);Analytique descriptive exploratoire(manipulation de composantes visuelles);Analytique prédictive avancée (apprentissage machine). - Enjeux de gouvernance des données; - Structure et organisation de la fonction analytique.

Modalité d'enseignement
Ce cours comprend quelques séances qui requièrent l'utilisation d'un ordinateur portable pour réaliser des exercices pratiques en classe.

Conditions d'accès
Cours réservé aux étudiants du programme de MBA en conseil en management.

Préalables académiques
MBA7100 Fondements théoriques et méthodologiques de l'intervention en conseil en management

MBA7103 Organisation et gestion d'une société conseil
Ce cours vise à familiariser les étudiantes et étudiants aux principaux défis organisationnels, logistiques, éthiques et juridiques liés à la gestion d'une société conseil. Ces aspects seront couverts grâce à une pédagogie active et directe où différents gestionnaires seront amenés à présenter leurs expériences dans ce domaine et les principaux problèmes qu'ils ont eu à surmonter.

Préalables académiques
MBA7100 Fondements théoriques et méthodologiques de l'intervention en conseil en management

MBA7105 Négociation et gestion de conflits
À l'aide de présentations théoriques et d'exercices de groupe, l'étudiante et l'étudiant développe une grille d'analyse lui permettant de mieux comprendre les phénomènes de conflits dans les organisations et acquiert les habiletés lui permettant d'intervenir adéquatement comme responsable d'une équipe ou d'un groupe de travail. L'étudiante et l'étudiant apprend à mieux se connaître comme intervenant et à composer avec des situations mettant en cause des relations de conflit, de pouvoir et de compétition intergroupe. Il apprend les divers modes d'intervention dans les situations conflictuelles comme la négociation ainsi que la médiation interpersonnelle.

MBA7122 Conseil en gestion internationale
La mondialisation de l'économie intensifiera la présence des entreprises québécoises et canadiennes aux quatre coins du monde. Dans cette nouvelle conjoncture, le conseiller en management devra acquérir de nouvelles habiletés et de nouvelles compétences pour exceller dans ce nouvel environnement. Il devra être en mesure de découvrir les différences de paradigmes existant entre son milieu habituel et les nouvelles cultures dans lesquelles il est appelé à intervenir. L'apprentissage de modèles d'analyse appropriés lui permettra d'adapter ses connaissances et de choisir les techniques d'intervention ajustées à ces divers milieux. Des cas concrets d'intervention dans diverses cultures serviront de point de départ à ces apprentissages.

Préalables académiques
MBA8416 Marketing

MBA7161 Dynamique des groupes et des relations interpersonnelles
Objectifs
Ce cours vise à aider l'étudiante et l'étudiant à élargir sa conscience des phénomènes de groupe et des processus de groupe, au moyen d'expériences naturelles. Durant ces expériences, chaque étudiante et étudiant sera appelé à prendre conscience de sa manière d'être dans un groupe et de sa façon d'être dans une relation interpersonnelle. L'étudiante et l'étudiant prendra connaissance des différents modèles théoriques de fonctionnement des petits groupes issus des sciences humaines et apprendra comment les utiliser.

MBA7162 Atelier de formation à l'animation et à l'observation dans les groupes de travail
Développement d'habiletés à l'animation, à la participation et à l'observation dans un groupe de travail. Conditions pour un travail de groupe efficace : définition d'objectifs, choix des méthodes de travail, modes d'intervention de l'animateur. Développement d'habiletés à l'observation des groupes restreints au moyen de grilles diverses.

MBA7410 Gestion de la dimension éthique en organisation
Objectifs
Objectif général Développer des compétences en matière de gestion de la dimension éthique au sein d'une organisation. Objectifs spécifiques À la fin du cours l'étudiante et l'étudiant devrait: - reconnaître les enjeux éthiques au sein d'une organisation; - établir un diagnostic du risque éthique; - identifier les solutions pertinentes pour éviter l'adoption d'écarts de conduite; - sensibiliser les étudiantes et étudiants à l'adoption d'un leadership éthique. Le succès d'une organisation est entre autres tributaire de l'établissement d'une relation harmonieuse entre les différentes parties prenantes. Pour ce faire, les gestionnaires doivent amener les individus qui oeuvrent au sein de l'organisation à adopter, lorsque requis, des comportements qui sont conformes aux valeurs partagées par ces parties prenantes. Ce cours permettra aux étudiantes et étudiants de reconnaître les situations en organisation qui impliquent une dimension éthique et à identifier la marche à suivre. Ces derniers seront également initiés aux différents outils de diagnostic visant à évaluer le risque éthique, c'est à dire le risque qu'un membre de l'organisation adopte un écart de conduite. Des pratiques de gestion leur seront proposées pour diminuer ce risque. Enfin, en tant que futurs gestionnaires, ils seront sensibilisés à l'importance de l'impact qu'ils auront sur la qualité du climat éthique des organisations au sein desquelles ils oeuvreront.

Modalité d'enseignement
Cours magistraux, séminaires, exercices pratiques, analyse de cas.

MBA7411 Habiletés relationnelles et politiques
Objectifs
Objectif général Ce cours vise à aider les étudiantes et étudiants à

comprendre et développer des habiletés relationnelles et politiques essentielles à l'exercice du management et de la fonction conseil. Objectifs spécifiques Au terme du cours, l'étudiante et l'étudiant devrait être en mesure de : - dresser un portrait réaliste de ses forces et vulnérabilités comme gestionnaire; - comprendre davantage ses propres émotions et être plus conscient de ses objectifs; - comprendre davantage l'expérience forcément différente des autres; - prendre conscience de ses patterns de comportements qui favorisent ou nuisent à l'exercice de son leadership; - identifier et développer des mécanismes de gestion de ses émotions et de ses relations en contexte organisationnel pour favoriser les impacts positifs de ses interventions et de son influence sur les autres; - développer sa compréhension de l'exercice du pouvoir organisationnel, et ce dans l'objectif d'améliorer sa capacité d'influence; - identifier les sources organisationnelles de pouvoir dans son environnement ainsi que ses sources personnelles de pouvoir; - déployer des stratégies d'influence qui tiennent compte des dynamiques relationnelles et du pouvoir organisationnel.

Sommaire du contenu
- la conscience de soi; - la gestion de soi; - la conscience des autres; - les enjeux associés à l'exercice de son leadership; - la communication interpersonnelle; - les sources organisationnelles de pouvoir; - les sources personnelles de pouvoir; - les stratégies d'influence.

Modalité d'enseignement
Alternance entre la présentation de contenu magistral et des exercices en sous-groupes amenant les étudiantes et étudiants à expliciter des problématiques relationnelles et/ou politiques les empêchant d'atteindre leurs objectifs personnels et professionnels. Vingt étudiants au maximum pourront être inscrits par groupe-cours, afin de respecter la structure pédagogique privilégiée.

MBA7621 Activité de synthèse : Communication organisationnelle
Objectifs
Ce cours vise quatre objectifs : 1) maîtriser les principales théories et approches en communication organisationnelle ; 2) analyser et comprendre les principaux enjeux en communication organisationnelle ; 3) analyser et comprendre les stratégies et pratiques de communication organisationnelle et leurs effets; 4) consolider des connaissances et compétences développées dans quatre cours obligatoires du programme : MBA7100 Fondements théoriques et méthodologiques de l'intervention en conseil en management ; MBA7161 Dynamique des groupes et des relations interpersonnelles; MBA7162 Atelier de formation à l'animation et à l'observation dans les groupes de travail; MBA8417 Gestion des opérations= Au terme du cours, la participante et le participant sera en mesure de : Expliquer les principales approches en communication organisationnelleÉtablir un diagnostic des pratiques de communication organisationnelle à l'aide de données fiables et pertinentesProposer des stratégies et des pratiques de communication adaptées au contexte organisationnelÉlaborer un plan de communication organisationnelle détaillé en suivant une démarche méthodologique appropriéeIntégrer la dynamique des acteurs clé dans la stratégie et les pratiques de gestion de la communication organisationnelle

Sommaire du contenu
Le cours couvrira les grands thèmes suivants : Approches générales en communication organisationnelleStratégies et pratiques de la communication organisationnelleDynamique des acteurs clés en communication organisationnelleModèles et outils de diagnostic et d'intervention du conseiller en contexte de communication organisationnelle

Modalité d'enseignement
Ce cours prévoit : la réalisation d'un plan de communication lié à la recherche terrain effectuée dans le cours MBA7622Activité de synthèse : Changement organisationnel - des présentations orales et des activités d'animation de groupe

Conditions d'accès
Avoir réussi 9 crédits du bloc 1 du MBA en conseil en management. Ce cours doit être suivi conjointement avec le cours MBA7622 Activité de synthèse : changement organisationnel.

Préalables académiques
MBA7162 Atelier de formation à l'animation et à l'observation dans les groupes de travail; MBA8417 Gestion des opérations

MBA7622 Activité de synthèse : changement organisationnel
Objectifs
Ce cours vise quatre objectifs : 1) maitriser les principales théories et approches en changement organisationnel ; 2) analyser et comprendre les principaux enjeux en changement organisationnel ; 3) analyser et comprendre les stratégies et pratiques de gestion du changement et leurs effets ; 4) consolider des connaissances et compétences développées dans quatre cours obligatoires du programme : MBA7100 Fondements théoriques et méthodologiques de l'intervention en conseil en management; MBA7161 Dynamique des groupes et des relations interpersonnelles; MBA7162 Atelier de formation à l'animation et à l'observation dans les groupes de travail; MBA8417 Gestion des opérations. Au terme du cours, la participante et le participant sera en mesure de : Expliquer les principales théories en changement organisationnelÉtablir un diagnostic des pratiques de changement organisationnel à l'aide de données fiables et pertinentesProposer des stratégies de gestion du changement pour chacune des grandes phases du changementÉlaborer un programme de changement détaillé en suivant une démarche méthodologique appropriéeIntégrer la dynamique des acteurs clé dans la stratégie et les programmes de gestion du changement organisationnel

Sommaire du contenu
Le cours couvrira les grands thèmes suivants : Théories générales en changement organisationnelStratégies, programmes et pratiques de gestion du changementDynamique des acteurs clés d'un changement organisationnelModèles et outils diagnostiques et d'intervention du conseiller en contexte de gestion du changement

Modalité d'enseignement
Ce cours prévoit : - la réalisation d'une recherche terrain dont la partie « Plan de communication » sera réalisée dans le cours MBA7621 Activité de synthèse : Communication organisationnelle - des présentations orales et des activités d'animation de groupe

Conditions d'accès
Avoir réussi 9 crédits du bloc 1 du MBA en conseil en management. Ce cours doit être suivi conjointement avec le cours MBA7621 Activité de synthèse : Communication organisationnelle.

Préalables académiques
MBA7162 Atelier de formation à l'animation et à l'observation dans les groupes de travail; MBA8417 Gestion des opérations

MBA7700 Gestion stratégique du capital humain de l'organisation
Ce cours vise à donner aux participants une meilleure compréhension de la gestion stratégique du capital humain des organisations. Différents aspects de la gestion stratégique du capital humain sont approfondis: 1- l'arrimage de la stratégie de développement du capital humain aux autres activités en gestion des ressources humaines (recrutement, sélection, rémunération, planification, etc); 2- la valeur ajoutée de la gestion stratégique du capital humain à la stratégie générale de l'entreprise et à son environnement externe; 3- les divers acteurs d'un projet de développement du capital humain et leurs rôles respectifs; 4- les meilleures pratiques en développement du capital humain, notamment par la gestion des compétences.

MBA7900 Gestion de projets
Ce cours d'introduction à la gestion de projets est destiné à un public de maîtrise (hors MGP). On y propose un cadre conceptuel global pour l'étude de la gestion d'un projet. On identifie le cycle de vie d'un projet et on en caractérise les principales phases pour différents types de projets. Le cours a par ailleurs comme objectif de présenter les principaux concepts, approches, méthodes et techniques utilisés dans le processus de gestion de projets depuis leur conception jusqu'à leur

terminaison. Le cours permet enfin d'aborder la problématique de l'évaluation des projets ainsi que leurs principales causes de réussite ou d'échec. Ce cours est non créditable au programme court et à la maîtrise en gestion de projet.

MBA8312 Transformation numérique et rôle stratégique des technologies de l'information
Objectifs
La transformation numérique des organisations privées et publiques met de plus en plus l'accent sur le rôle stratégique que jouent les technologies de l'information (TI) dans un environnement concurrentiel. Dans le cadre de ce cours, les personnes étudiantes qui se destinent au conseil en management sauront appréhender les grands enjeux soulevés par la gestion des TI. Ce cours prépare les personnes étudiantes à comprendre l'impact des TI dans des contextes organisationnels en constant changement. Il met l'emphase sur l'analyse des processus décisionnels et la gestion des parties prenantes. Au terme du cours, les personnes étudiantes connaîtront les diverses phases d'identification, d'analyse, d'évaluation et de sélection de projets de technologies de l'information au sein des organisations ainsi que les enjeux, opportunités et contraintes posées par les TI.

Sommaire du contenu
Plusieurs thèmes seront couverts dans ce cours : la stratégie TI et la gouvernance TI de l'organisation; la transformation numérique et l'architecture d'affaires; la gestion de portefeuille TI; l'intelligence d'affaires; la délocalisation des TI et la gestion des parties prenantes.

MBA8415 Gestion financière
Ce cours vise l'initiation de l'étudiant aux techniques permettant l'analyse et la prévision des fonds dont l'entreprise a besoin. On y aborde également les choix requis à court et à long terme pour l'allocation optimale des ressources d'une entreprise à ses différents secteurs d'activités. On y aborde aussi les notions d'allocation optimale de ressources primaires entre différentes possibilités d'investissement. On y traite des différentes sources de financement disponibles et des choix nécessaires en termes de coûts et de risques pour l'atteinte d'une politique financière optimale. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

MBA8416 Marketing
Ce cours vise à faire connaître à l'étudiant l'essence du marketing, soit le mécanisme d'échange et la satisfaction des besoins et des demandes du marché, le comportement des consommateurs et la recherche en marketing. À la fin du cours, l'étudiant devra démontrer ses capacités dans la formulation de mise en marché, l'étude d'informations pertinentes et la revue des résultats. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

MBA8417 Gestion des opérations
Ce cours vise la compréhension par l'étudiant des différents modes de transformation de ressources en biens et services. À la fin du cours, l'étudiant devra en maîtriser les principaux éléments, les situer dans l'entreprise, savoir comment concevoir un système d'opération et résoudre les problèmes qui en découlent. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

MBA8418 Gestion des ressources humaines
Ce cours vise l'acquisition par l'étudiant des aspects opérationnels de la fonction ressources humaines en entreprise. On y aborde son importance: comment elle est une variable essentielle à la mise au point et à l'intégration de stratégies dans l'entreprise. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

MBA8422 Stratégie d'entreprise et concurrence
Ce cours vise l'intégration par l'étudiant des connaissances en sciences administratives reliées à la stratégie. On y aborde les efforts organisationnels qu'imposent à l'entreprise l'élaboration d'une stratégie et son implantation dans l'organisation, efforts en termes de politiques administratives, de lecture de l'environnement, d'analyse des ressources disponibles à l'entreprise. On y aborde également l'influence qu'ont les gestionnaires eux-mêmes sur les processus décisionnels. À la fin du cours, l'étudiant sera en mesure de se mouvoir dans des contextes organisationnels divers et d'harmoniser le capital social, économique et humain. Le contenu de ce cours peut varier en cheminement spécialisé.

Préalables académiques
MBA8415 Gestion financière

MBA8514 Comptabilité et gestion
Tout gestionnaire, dans le cadre de ses fonctions de planification, de contrôle ou d'évaluation, doit prendre des décisions dont les retombées seront chiffrées et enregistrées à l'aide de la comptabilité. Aussi est-il important que le gestionnaire soit capable de mettre en question l'information comptable dont il sera tenu responsable. À la fin de ce cours, l'étudiant sera capable de préparer des budgets, d'établir un prix de revient, ainsi que de prévoir les impacts de la décision sur la trésorerie (comptabilité de caisse) et sur la rentabilité (comptabilité d'exercice). Il sera également en mesure d'interpréter et d'analyser les états financiers de son entreprise et de calculer les principaux indicateurs de solvabilité, d'endettement, de rentabilité et de gestion.

MBA8521 Le contexte économique et sociopolitique
Ce cours vise à permettre aux participants d'acquérir une connaissance et une compréhension des aspects économiques, légaux, politiques et sociaux de l'environnement dans lesquels évoluent les entreprises. Bien que l'analyse porte avant tout sur les économies canadiennes et québécoises, elle tient aussi compte de l'ouverture de ces dernières au commerce international et de l'intégration mondiale des marchés financiers. Une attention particulière est accordée aux questions de macroéconomie, de réglementation et d'analyse politique.

CHEMINEMENT 8 SESSIONS; DÉBUT À L'AUTOMNE

Automne	MBA7100	MBA8514
Hiver	MBA7161	MBA7162
Été	MBA8415	Cours optionnel
Automne	MBA8418	MBA8417
Hiver	MBA8416	MBA8312
Été	MBA8521 ; MBA8422	Cours optionnel
Automne	MBA7621	MBA7622
Hiver	Cours optionnel	Cours optionnel

Les étudiants ont deux cours optionnels à faire. Ceux-ci sont offerts aux sessions d'été et d'hiver.

CHEMINEMENT 8 SESSIONS; DÉBUT À L'HIVER

Hiver	MBA7100	MBA8514
Été	MBA8415	Cours optionnel
Automne	MBA7161	MBA7162
Hiver	MBA8418	MBA8417
Été	MBA8416 ; MBA8312	Cours optionnel
Automne	MBA8521	MBA8422
Hiver	MBA7621	MBA7622
Été	Cours optionnel	Cours optionnel

Les étudiants ont deux cours optionnels à faire. Ceux-ci sont offerts aux sessions d'été et d'hiver.

N.B. : Le masculin désigne à la fois les hommes et les femmes sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.
Cet imprimé est publié par le Registrariat. Basé sur les renseignements disponibles le 22/01/26, son contenu est sujet à changement sans préavis.
Version Hiver 2026