

Certificat pour formateurs en milieu de travail

Téléphone : 514 987-3612
Courriel : formation.adultes@uqam.ca

Code	Titre	Crédits
4430	Certificat pour formateurs en milieu de travail	30

Trimestre(s) d'admission	Automne Hiver
Contingent	Programme non contingenté
Régime et durée des études	Offert à temps partiel
Campus	Campus de Montréal

OBJECTIFS

L'objectif principal du certificat est de pourvoir les formateurs qui sont chargés de la formation technique en milieu de travail et ceux qui voudraient le devenir, des moyens efficaces pour diffuser des actions de formation et développer des programmes. La structure du certificat fait aussi place à des cours facultatifs de développement personnel et professionnel, au choix de l'étudiant.

De façon plus spécifique, le certificat dispense des connaissances théoriques et pratiques, non seulement sur la diffusion des actions de formation et l'élaboration des programmes, mais aussi sur l'évaluation des compétences des apprenants, sur la préparation et l'utilisation des ressources didactiques ainsi que sur l'évaluation des programmes de formation.

Certaines activités du programme, tout en respectant le modèle choisi, permettront à l'étudiant de se situer de façon critique par rapport à la formation reçue et par rapport à ses actions de formation.

Note: Ce certificat, dans le cadre d'un cumul de certificats, peut conduire au grade de bachelier en ÉDUCATION.

CONDITIONS D'ADMISSION

Capacité d'accueil

Le programme n'est pas contingenté.

Trimestre d'admission (information complémentaire)

Admission aux trimestres d'automne et d'hiver.

Connaissance du français

Tous les candidats doivent avoir une connaissance satisfaisante du français écrit et parlé. La politique de la langue française de l'Université définit les exigences à respecter à ce sujet.

Base DEC

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) en formation professionnelle ou l'équivalent et posséder une expérience de travail de trois ans dans une organisation.

Base expérience

Posséder des connaissances appropriées, une expérience de travail de trois ans dans une organisation et être âgé d'au moins 21 ans.

Base études universitaires

Avoir réussi cinq cours (soit 15 crédits) de niveau universitaire au moment du dépôt de la demande d'admission et posséder une expérience de travail de trois ans dans une organisation.

Base études hors Québec

Être titulaire d'un diplôme approprié obtenu à l'extérieur du Québec après au moins quatorze années (1) de scolarité ou l'équivalent et posséder une expérience de travail de trois ans dans une organisation. (1) À moins d'ententes conclues avec le Gouvernement du Québec.

Régime et durée des études

Ce programme ne peut être suivi qu'à temps partiel.

COURS À SUIVRE

(Sauf indication contraire, les cours comportent 3 crédits. Certains cours ont des préalables. Consultez la description des cours pour les connaître.)

Ce programme peut être suivi à temps partiel seulement.

Les huit cours suivants (21 crédits):

FPT1710 Principes d'apprentissage et formats d'enseignement
FPT2530 Méthodes de formation professionnelle et technique
FPT2701 Planification stratégique de la formation professionnelle et technique
FPT2711 Techniques en support à la formation
FPT2731 Évaluation des compétences en formation professionnelle et technique
PRM1700 Activité d'intégration (1 cr.)
PRM3700 Stage d'enseignement en milieu de travail
PRM3710 Activité de synthèse (2 cr.)
Notes:

Le cours PRM1700 doit être suivi au cours de la première année d'inscription au programme.

Le cours FPT1710 doit être suivi en même temps ou après le cours PRM1700 mais avant tous les autres cours.

Les cours PRM3700 et PRM3710 sont les deux derniers cours à suivre.

Deux ou trois cours choisis parmi les suivants (9 crédits):

ASS2860 Relation d'aide dans l'enseignement
EFA2023 Organisation de l'éducation aux adultes en milieu scolaire
EFA6013 Modèles pédagogiques et éducation aux adultes
FPT6291 Stage de microenseignement

FPT2731 Évaluation des compétences en formation professionnelle et technique
 MET2100 Gestion des organisations: complexité, diversité et éthique
 ORH1600 Introduction à la gestion des ressources humaines
 ORH1610 Fondements en organisation du travail
 PSY3344 Croissance personnelle et perfectionnement professionnel
 PSY3372 Animation de groupe: théorie et pratique
 ou tout autre cours pertinent choisi avec l'accord de la direction du programme.

DESCRIPTION DES COURS

ASS2860 Relation d'aide dans l'enseignement

Ce cours a pour objectifs de sensibiliser les étudiants aux théories de la relation d'aide, aux techniques, aux attitudes de base et aux comportements qui, en situation pédagogique, constituent des éléments importants de la réussite scolaire et de l'estime de soi des élèves. Présentation de certaines approches de relation d'aide particulièrement applicables au domaine de l'enseignement. Étude du processus de la communication en fonction de la réception et de l'émission plus ou moins réussies de messages entre élèves et enseignants. Analyse de l'impact de la personne de l'enseignant sur le climat de la classe à travers des relations interpersonnelles privilégiées. Entraînement à des interactions empathiques. Processus d'analyse des conflits et amorces de résolutions. Mise à jour des connaissances en rapport avec la recherche et l'innovation dans le domaine.

EFA2023 Organisation de l'éducation aux adultes en milieu scolaire

Objectifs et organisation de l'éducation au Québec, accent sur l'éducation aux adultes en milieu scolaire. Rétrospective des étapes franchies en éducation aux adultes au Québec en rapport avec le développement du système scolaire en général et le développement socioéconomique global. Le secteur de formation professionnelle et le secteur d'éducation populaire: développement et prospective. Analyse des organigrammes, documents et réalisations du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport et autres ministères, commissions scolaires, universités et autres organismes. Connaissance de son milieu.

EFA6013 Modèles pédagogiques et éducation aux adultes

Définitions d'éducation aux adultes, éducation permanente, société éducative, projet global de développement. Analyse critique de modèles théoriques en éducation aux adultes; idéologies, valeurs et conceptions de l'homme, philosophie et modèles éducatifs, pratiques pédagogiques, comparaison avec les modèles éducatifs concernant d'autres populations. Identification des courants en éducation des adultes au Québec et dans d'autres pays et analyse critique. Détermination par chacune des options qu'il veut mettre à la base de son éthique de l'éducation.

FPT1710 Principes d'apprentissage et formats d'enseignement

Initiation aux concepts, méthodes et phénomènes de la psychologie de l'apprentissage chez les adultes. Principes de base: andragogiques, comportementaux, etc. Conditions de l'apprentissage. Étude des principaux formats d'enseignement utilisés en milieu de travail. Comparaison de ces formats avec les principes de la psychopédagogie. Expérimentation d'un ou de plusieurs formats d'intervention différents de ceux que l'étudiant-instructeur utilise déjà.

FPT2530 Méthodes de formation professionnelle et technique

L'objectif général du cours est d'explorer une variété de méthodes de formation à un métier ou une technique, d'en cerner suffisamment les caractéristiques pour être capable de les sélectionner, de les combiner et de les adapter de façon souple et créative en fonction des clientèles jeunes ou adultes à desservir, des savoirs à faire acquérir, des modes d'organisation de la classe ou de l'atelier ainsi que des ressources et contraintes du milieu d'intervention. Inventaire et typologie des méthodes de formation, identification des techniques de soutien aux méthodes, étude comparative des avantages et limites en regard des secteurs de formation: secteur général, professionnel et technique et

des lieux de formation: milieu scolaire, milieu de travail. Regard rétrospectif et prospectif sur les méthodes privilégiées de formation à son métier ou à sa technique spécifique.

FPT2701 Planification stratégique de la formation professionnelle et technique

Ce cours vise à initier la préparation d'un plan détaillé de formation sur mesure dans le domaine de la formation professionnelle et technique. La planification de la formation s'appuie sur les principes de l'approche par compétences, sur les processus d'ingénierie de la formation ainsi que sur une structure d'enseignement modulaire. La planification de la formation tient compte du contexte de réalisation, des compétences à développer, du profil de clientèles, des ressources disponibles ainsi que des résultats attendus dans le milieu de travail. Ce cours explore diverses sources de besoins potentiels de formation professionnelle et technique, exploite différentes méthodes d'analyse des besoins, transpose les besoins en compétences et en objectifs opérationnels de formation, dresse un plan ou un devis de formation détaillé et s'assure du transfert des compétences en situation réelle. Ce cours traite également des différentes stratégies de développement et d'organisation de plans de formation incluant contenus, ressources, actions, durées, évaluations et suivis. Finalement, ce cours s'assure de la congruence entre la demande et l'offre de services de formation ainsi que de la pertinence et de la qualité des livrables.

FPT2711 Techniques en support à la formation

Ce cours vise l'exploration des divers moyens en support à la formation professionnelle et technique. Il s'appuie sur une démarche méthodique d'analyse, de justification et d'application des moyens d'enseignement et d'apprentissage. La justification des moyens ne repose pas uniquement sur la variation des stimuli, mais bien sur un ensemble de critères qui permettent d'optimiser l'efficacité de l'enseignement et de l'apprentissage. Ces critères tiennent compte du profil d'apprentissage de la clientèle étudiante, du type de compétence à développer, de la nature des contenus à véhiculer ou à s'approprier, du choix des moyens selon les conditions d'enseignement et d'apprentissage et finalement, de ses propres habiletés à utiliser ces moyens en support à l'enseignement et à l'apprentissage. Ce cours fait l'inventaire des moyens existants, favorise l'adaptation de moyens selon les conditions d'utilisation et le développement de moyens spécifiques à des situations d'enseignement et d'apprentissage variées en formation professionnelle et technique. Les moyens explorés se situent dans cinq catégories: les moyens écrits, scriptovisuels, audiovisuels, physiques et informatiques.

FPT2731 Évaluation des compétences en formation professionnelle et technique

Fonctions, principes, concepts et théories de la mesure et de l'évaluation dans le domaine de la formation professionnelle et technique. Types de mesures. Types et niveaux d'évaluation. Techniques métrologiques et modèles. Conception et expérimentation d'instruments pour la mesure et l'évaluation des compétences et de leur transfert en situation de travail. Interprétation critériée des résultats.

FPT6291 Stage de microenseignement

Ce cours vise à développer chez l'étudiant la maîtrise d'habiletés pédagogiques ainsi que la capacité d'analyse de ses propres comportements pédagogiques. La mise en pratique d'habiletés pédagogiques se fait de façon progressive et systématique dans le cadre d'activités d'apprentissage se déroulant en laboratoire et en petits groupes d'étudiants. Les activités d'apprentissage sont enregistrées sur magnétoscope et visionnées pour fins d'observation, d'analyse et de rétroaction.

Modalité d'enseignement

Ce cours se donne en laboratoire et nécessite, pour chaque heure de cours, une heure encadrée en laboratoire.

MET2100 Gestion des organisations: complexité, diversité et éthique

Ce cours comporte trois catégories d'apprentissage interreliées. Au niveau des connaissances, il vise à sensibiliser les étudiants aux divers courants de pensée en administration des affaires et en observer le

déploiement dans la pratique. Au plan des habiletés, il favorise une prise en charge des étudiants par l'entremise d'activités destinées à mesurer leur capacité à relier les connaissances théoriques aux événements vécus en entreprise. Enfin, au niveau des attitudes, ce cours a pour fonction de confronter les étudiants à la diversité des ressources humaines dans les organisations. L'approche proposée en vue de permettre la compréhension des firmes et de leur gestion prend racine dans la notion de progrès économique et s'articule autour des activités de ses principaux agents que sont les administrateurs et les entrepreneurs. Les propriétés fondamentales de l'administration sont abordées de façon holistique, sous l'angle d'un système d'action mettant plus particulièrement en relief l'univers marqué par la complexité et le mouvement dans lequel évoluent les entreprises. Le cours vise à unifier les connaissances provenant de plusieurs disciplines et à intégrer celles-ci dans un cadre conceptuel global où se côtoient considérations concurrentielles, économiques et technologiques et impératifs de nature humaine, sociale et éthique. La première partie du cours est consacrée aux différents courants théoriques, à leur évolution et à leur contribution à la compréhension des entreprises. La deuxième partie concerne les relations entre les organisations et leur environnement. La troisième partie s'articule autour du processus d'administration et de ses domaines d'application: la stratégie, le design organisationnel et le changement, le contrôle et la stimulation des performances. À la fin du cours les étudiants sont initiés aux grands défis auxquels sont confrontées les entreprises contemporaines. Ce cours implique une utilisation intensive des technologies d'information et de communication. L'étudiant doit prévoir l'accès à un micro-ordinateur et à Internet.

ORH1600 Introduction à la gestion des ressources humaines

Ce cours sert à présenter à l'étudiant les fondements de la gestion des ressources humaines dans les organisations et à le familiariser avec les rôles, les responsabilités et les principales activités de gestion des ressources humaines: recrutement, sélection, évaluation du rendement, rémunération, organisation du travail, santé/sécurité, relations du travail et planification. On y favorise une approche systémique encourageant l'étudiant à tenir compte des facteurs de l'environnement local, et parfois même international, dans le choix des activités en gestion des ressources humaines. Ce cours implique une utilisation intensive des technologies d'information et de communication. L'étudiant doit prévoir l'accès à un micro-ordinateur et à Internet.

ORH1610 Fondements en organisation du travail

Ce cours permet de développer une vision intégrée de l'organisation du travail, d'en saisir les fondements théoriques et d'en comprendre les principaux enjeux sociétaux. Étude des différentes formes d'organisation du travail et des méthodes, techniques et principes qui régissent l'aménagement des tâches, des postes et du temps de travail.

Préalables académiques

ORH1600 Introduction à la gestion des ressources humaines

PRM1700 Activité d'intégration

Réflexion sur les rôles, fonctions et tâches de l'instructeur. Analyse de l'expérience professionnelle vécue: forces et difficultés. Identification des besoins de formation. Formulation des objectifs à poursuivre. Planification de la démarche.

PRM3700 Stage d'enseignement en milieu de travail

Activités professionnelles complémentaires à l'enseignement, dûment supervisées, dont l'accomplissement nécessite le recours aux habiletés acquises du formateur d'adultes. L'accent sera mis également sur les techniques d'évaluation. Le stage se réalise en étroite collaboration entre l'université et les entreprises.

PRM3710 Activité de synthèse

Retour sur la démarche accomplie depuis l'introduction dans le programme. Somme des apprentissages réalisés. Nouveau diagnostic des besoins de perfectionnement à combler dans un contexte de formation continue.

PSY3344 Croissance personnelle et perfectionnement

professionnel

Exploration des liens entre croissance personnelle et perfectionnement professionnel comme formateur d'adultes: image de soi, communication, influence, vécu face à l'autorité et comme personne en autorité, capacité d'élaborer des projets et de les réaliser, capacité d'évaluation et d'autoévaluation, possibilités de changement, etc. Informations théoriques, mises en situation, réflexion individuelle.

PSY3372 Animation de groupe: théorie et pratique

Entraînement et pertinence du rôle d'animateur au sein de divers types de groupes en relation avec les besoins d'une clientèle hétérogène. Au plan de la tâche: intégration, relation, développement. Au plan socioémotif: utilisation dynamique des phénomènes émotifs. Au plan des procédures: interprétation et autoévaluation.

N.B. : Le masculin désigne à la fois les hommes et les femmes sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.
Cet imprimé est publié par le Registrariat. Basé sur les renseignements disponibles le 26/06/07, son contenu est sujet à changement sans préavis.
Version Été 2007